

Βιογραφικό σημείωμα

Προσωπικές πληροφορίες

Επώνυμο Όνομα
Ηλεκτρονικό ταχυδρομείο

Μαγκουρίλου Μαρίνα

marinamag7@gmail.com
marinamag@minedu.gov.gr

Επαγγελματική Εμπειρία

- ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ ΣΤΟ ΔΗΜΟΣΙΟ ΤΟΜΕΑ
- 27.10.2014 έως σήμερα Υπουργείο Παιδείας και Θρησκευμάτων – Γενική Διεύθυνση Οικονομικών Υπηρεσιών
Προϊσταμένη Τμήματος Δ' της Διεύθυνσης Παρακολούθησης Προϋπολογισμού και Δημοσιονομικών
Αναφορών Εποπτευόμενων Φορέων
- 10^{ος} 2013 – 10^{ος} 2014 Τοποθέτηση στη Διεύθυνση Οικονομικής Διαχείρισης και Διάθεση στο Γραφείο Υφυπουργού και Υπουργού
Παιδείας
- 2012-2013 Υπάλληλος της Διεύθυνσης Βιβλιοθηκών και Γενικών Αρχείων της Κ.Υ. του Υπουργείου Παιδείας
- 9^{ος} 2009-2^{ος} 2012 Τοποθέτηση στη Διεύθυνση Ειδικών Θεμάτων Πρωτοβάθμιας και Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης ως
αποσπασμένη εκπαιδευτικός στην Κ.Υ. του Υπουργείου Παιδείας, με διάθεση στο Γραφείο Υπουργού
- 31.8.2006 – 31.8.2009 Διορισμός μέσω ΑΣΕΠ στη Διεύθυνση Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης Λασιθίου
Οργανική θέση στο 1^ο Γυμνάσιο Αγίου Νικολάου Λασιθίου – Καθηγήτρια Γαλλικής Γλώσσας
- ΙΝΕΔΙΒΙΜ : Ινστιτούτο Διαρκούς Εκπαίδευσης Ενηλίκων – Κέντρο Εκπαίδευσης Ενηλίκων Νομού
Λασιθίου και Δήμου Χαλανδρίου Αττικής: Προγράμματα εκμάθησης Γαλλικής Γλώσσας στο Εργασιακό
Περιβάλλον και στον Τουρισμό (συνολικός χρόνος διδακτικής εμπειρίας ενηλίκων 425 ώρες)
- ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ ΣΤΟΝ ΙΔΙΩΤΙΚΟ ΤΟΜΕΑ
- 2000-2002 Ευρωπαϊκή Εταιρεία Διαστημικής Απεικόνισης (SPACE IMAGING EUROPE S.A.)
Γραφείο Διευθύνοντος Συμβούλου
- 1999 INCHCAPE HOLDING HELLAS A.E. Γραφείο Προέδρου της TOYOTA ΕΛΛΑΣ Α.Ε.Β.Ε
- 1991- 1998 AIR LIQUIDE HELLAS A.E.B.A. Εταιρεία Βιομηχανικών Αερίων
Στέλεχος Κλάδου Υγείας – Προμήθεια Αερίων για Ιατρική Χρήση

Σπουδές

- 2011-2013 Μεταπτυχιακό δίπλωμα ειδίκευσης από το Οικονομικό Πανεπιστήμιο Αθηνών (ΟΠΑ)
Τμήμα Οργάνωσης και Διοίκησης Επιχειρήσεων & Μάρκετινγκ και Επικοινωνίας
MBA στην Οργάνωση και Διοίκηση Τηλεπικοινωνιακών Επιχειρήσεων και Οργανισμών
- Τίτλος διπλωματικής εργασίας : «Οι Τεχνολογίες Πληροφορίας και Επικοινωνιών στη Διοίκηση
Εκπαιδευτικών Μονάδων : η επίδραση της χρήσης των πληροφοριακών συστημάτων στην εργασία των
Υπαλλήλων»

Εργασίες :

«Περιγραφή, Ανάλυση και Σχεδίαση Πληροφοριακού Συστήματος για την Υλοποίηση Τηλεφωνικού Κέντρου Καταγραφής Παραπόνων» Ιανουάριος 2013
«HTC : The brand from nowhere» Ιούνιος 2013
«Συμπράξεις Δημόσιου και Ιδιωτικού Τομέα (ΣΔΙΤ)» Ιανουάριος 2013
«Επανασχεδιασμός Διαδικασίας Δανειοδότησης» Δεκέμβριος 2012
«Καινοτομία» Νοέμβριος 2011

1985-1989 Πτυχίο Φιλοσοφικής Σχολής, Τμήμα Γαλλικής Φιλολογίας του Πανεπιστημίου Αθηνών (ΕΚΠΑ)

Ξένες Γλώσσες

ΓΛΩΣΣΑ	ΕΠΙΠΕΔΟ (*)	ΤΙΤΛΟΣ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΤΙΚΟΥ -ΦΟΡΕΑΣ ΕΚΔΟΣΗΣ
Αγγλική	C2	ECPE Πιστοποιητικό Εξειδίκευσης στην Αγγλική Γλώσσα – Πανεπιστήμιο του Μίσιγκαν
Γαλλική	C2	ΑΝΩΤΑΤΟ ΔΙΠΛΩΜΑ ΣΠΟΥΔΩΝ ΓΑΛΛΙΚΗΣ ΓΛΩΣΣΑΣ (3 ^ο Επίπεδο) – Πανεπιστήμιο του Παρισιού - Σορβόνη
Ισπανική	B2	ΔΙΠΛΩΜΑ ΤΗΣ ΙΣΠΑΝΙΚΗΣ ΩΣ ΞΕΝΗΣ ΓΛΩΣΣΑΣ (Επίπεδο B2) – Ινστιτούτο Θερβάντες
Ιταλική	B2	Πιστοποιητικό Γνώσης της Ιταλικής Γλώσσας Επίπεδο B2 CELI 3 – Ιταλικό Μορφωτικό Ινστιτούτο

(*) [βαθμίδες του κοινού ευρωπαϊκού πλαισίου αναφοράς](#)

Επιμόρφωση

Εθνικό Κέντρο Δημόσιας Διοίκησης και
Αυτοδιοίκησης (ΕΚΔΔΑ)
Ινστιτούτο Επιμόρφωσης ΙΝΕΠ

«Αποτελεσματική συμμετοχή των στελεχών του Δημοσίου σε συλλογικά όργανα του κράτους» 24-26.02.2016 (21 ωρών)

«Διοίκηση μέσω Στόχων» 21-24.09.2015 (28 ωρών)

«Εκπαίδευση προϊσταμένων Τμημάτων» 06-10.07.2015 (35 ωρών)

«Προϋπολογισμός Γενικής Κυβέρνησης – Σύγχρονοι Δημοσιονομικοί Κανόνες» 09-13.02.2015 (35 ωρών)

«Διεθνή Λογιστικά Πρότυπα» 19-23.01.2015 (35 ωρών)

«Ευρωπαϊκά Προγράμματα : Αναζήτηση Πρόσκλησης Υποβολής Προτάσεων και Συγγραφής Πρότασης Χρηματοδότησης» 30.06-02.07.2014 (21 ωρών)

«Ανασχεδιασμός Διοικητικών Διαδικασιών στο Δημόσιο Τομέα» 02-20.06.2014 (28 ωρών)

«Έκδοση Ηλεκτρονικού Εγγράφου με χρήση ψηφιακών υπογραφών» 10-11.02.2014 (14 ωρών)

Υπουργείο Παιδείας
Γενική Γραμματεία Εκπαίδευσης
Ενηλίκων
Ινστιτούτο Διαρκούς
Εκπαίδευσης Ενηλίκων

«Εκπαίδευση Εκπαιδευτών Ενηλίκων 20.02-05.06.2011 (100 ωρών)

«Εκπαίδευση Εκπαιδευτών Κέντρων Εκπαίδευσης Ενηλίκων» 13-10.12.2007 (25 ωρών)

Ελληνική Εταιρεία Διοίκησης
Επιχειρήσεων (ΕΕΔΕ)

«Δημόσιες Σχέσεις για Στελέχη και Γραμματείς» 02-19.10.1995 (36 ωρών)

Δεξιότητες Πληροφορικής	Επεξεργασία κειμένου, υπολογιστικά φύλλα MS Office Word και Excel σε περιβάλλον Windows, Χρήση Internet
2009	Βεβαίωση Πιστοποίησης Δεξιοτήτων και Γνώσεων στις Τ.Π.Ε. του ΥπΠΑΙΘ – Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Κοινωνία της Πληροφορίας»
1999	Σεμινάριο για Power Point στο Κέντρο Πληροφορικής INTERFACE Business & Information Training S.A. του ομίλου ALTEC
Συμμετοχή σε Συλλογικά Όργανα	Οργανισμός Εκδόσεων Διδακτικών Βιβλίων (ΟΕΔΒ) Αναπληρωματικό μέλος Δ.Σ. Συμμετοχή στις συνεδριάσεις έως το πέρας των εργασιών του Δ.Σ. του ΟΕΔΒ (2012) Επιτροπή Καλλιτεχνικών Σχολείων (ΥΠΑΙΘ) Γραμματέας Συμμετοχή στις συνεδριάσεις – σύνταξη Πρακτικών (2010-2012)
Συμμετοχή σε Ημερίδες	«Στατιστικά στοιχεία για την Κρατική Χρηματοδότηση για Έρευνα και Ανάπτυξη (δείκτης GBAORD)» Οργάνωση : Εθνικό Κέντρο Τεκμηρίωσης (30.10.2015) «Αναβάθμιση της Δημόσιας Διοίκησης, Βέλτιστες Πρακτικές – Ο ρόλος του Μάνατζερ» Οργάνωση : Εταιρεία Ανώτατων Στελεχών Επιχειρήσεων (21.02.2018)
Ενδιαφέροντα	2008-2009 Μέλος της Κινηματογραφικής Λέσχης Αγίου Νικολάου 2003-2006 Μέλος του Εργαστηρίου Ζωγραφικής του Δήμου Πεύκης 2003-2004 Μέλος της Ομάδας Θεάτρου του Δήμου Πεύκης 1985-1987 Μέλος της Ομάδας Κινηματογράφου της Πανεπιστημιακής Λέσχης Αθηνών Μουσική (πιάνο, κλασική μουσική) Χορός (λάτιν, ελληνικοί χοροί) Γυμναστική, κολύμπι, αντισφαίριση, πεζοπορία